

**COMMUNAUTE DE COMMUNES GALLY MAULDRE
CADRE D'EMPLOI DES ADJOINTS TERRITORIAUX D'ANIMATION
INTITULE DU POSTE : ANIMATEUR CENTRE DE LOISIRS**

MISSIONS DU POSTE

Accueille un groupe d'enfants et en assure la sécurité physique, affective et morale
Conçoit, propose et met en œuvre des activités d'animation et
de loisirs dans le cadre du projet éducatif

ACTIVITE PRINCIPALES

Encadrer les enfants et participer à l'élaboration des projets pédagogiques
Garantir la sécurité des enfants dans un environnement agréable et sécurisant
Planification et organisation de projets d'activités
Evaluation des projets d'activités
Animation des activités et accompagnement des publics accueillis

Application et contrôle des règles de sécurité dans les activités

CONDITIONS D'EXERCICES

Travail selon planning établi
Amplitudes variables en fonction des obligations du service public

MOYENS D'EXERCICE

Locaux d'accueil et d'animations
Matériels nécessaires à la préparation des activités
Equipements et matériels extérieurs

QUALITES REQUISES/SAVOIR ETRE

Disponibilité et sens de l'accueil
Être à l'écoute
Capacité d'adaptation aux publics
Être dynamique et réactif
Avoir le sens des priorités et des responsabilités
Être organisé, méthodique et rigoureux

SPECIALISATION/EXTENSION

BAFA ou équivalence de préférence

AUTONOMIE ET RESPONSABILITES

Autonomie relative dans l'organisation de son travail
Sous l'autorité du Directeur du Centre de Loisirs

Envoyer CV et lettre de motivation à :
Monsieur le Président,
CCGM
43 Grande Rue
78810 FEUCHEROLLES
ou par email : ccgm@cc-gallymauldre.fr